

Beste leerling,

Heb je één van de modules van Bonhoeffertijd gevolgd, dan heb je van je docent het Bonhoeffer-schoolcertificaat gekregen.

Dit eenmalig verstrekte certificaat moet je in jouw portfolio van Magister bewaren.

De bedoeling is dat je gedurende je schoolloopbaan op het Bonhoeffercollege al jouw certificaten in dit portfolio verzamelt.

Zo kan je **mentor** zien wat je tot nu gedaan hebt.

Hoe bewaar ik mijn Bonhoeffercertificaat digitaal in Magister?

Zorg eerst dat het certificaat op je OneDrive opgeslagen is. Dit kan je op meerdere manieren doen.

Scan je certificaat op één van onze printers en verstuur het bestand naar je e-mailadres of maak een foto via je iPad of mobiele telefoon en verstuur deze afbeelding naar je e-mailadres.

Het certificaat (bijlage) moet je op je OneDrive kunnen opslaan.

Ben je ingelogd in Magister, open ELO >> Portfolio >> Portfoliodocumenten en klik op + knop, bestanden toevoegen.

De verkenner verschijnt. Dubbelklik op het bestand (je certificaat) en het document is dan direct in Magister opgeslagen.

Als je van school gaat, heb je in de loop der jaren met je door jezelf bewaarde certificaten je Plusdocument gevuld.

Dit Plusdocument kan je gebruiken voor de toelating van je volgende opleiding.

D.Kordic

Applicatiebeheerder

Bonhoeffercollege