

Succesvol thuiswerken, versie december 2021

Voorwaarden

- Tijdens de online lessen hebben docenten en leerlingen hun camera aan, tenzij de docent aangeeft dat het anders mag. Een leerling is pas aanwezig als hij met camera aan in de les is (toelichting hieronder). In de studiewijzer staan de weektaken. Deze studiewijzer wordt uiterlijk in de eerste week van een nieuwe periode gepubliceerd in Magister en Teams. Dit is de rode draad en is leidend. Een contactmoment op school is ondersteunend/controlerend.
- Weektaak
 - Voldoende werk voor de lessen van een week.
 - Tijdens de les is ruimte om te werken aan deze weektaken.
 - Uitleg dat terug te zien/horen is. (youtube, ppt, opname, epack etc.)
 - Leerling deelt zelf tijd in, om hele dagen schermtijd te voorkomen.
 - Elke les heeft een centraal startmoment, de docent en elke leerling is hierbij aanwezig en in beeld.
 - De leerling is verantwoordelijk voor het afronden van de weektaak. De docent spreekt met de leerling af op welke manier deze wordt ingeleverd/aangetoond.
 - In de aanloop naar een toets is minimaal één formatief evaluatiemoment ingepland.

Proactief: houding die initiatief toont om toekomstig doel te behalen

Leerling	Docent
✓ Weten wat er komt	✓ Planning staat in teams
✓ Spullen op orde. Boeken + Bronnen	✓ Bronnen staan in teams, §, blz. filmpje, epack, nakijkboekje
✓ Vragen stellen / feedback vragen / hulp	✓ Beschikbaar zijn
✓ Beschikbaar zijn, reageren op vragen	✓ In gesprek met de leerling
✓ Zelf oplossingen zoeken	✓ De weg wijzen, niet voor de leerling oplossen

Einddoel: weten waar je naartoe werkt

Leerling

- ✓ Weet wat er van je verwacht wordt
- ✓ Weet de deadline
- ✓ Je weet hoe je het moet aanpakken
- ✓ Herinner jezelf aan het einddoel

Docent

- ✓ Geef verwachting aan
- ✓ Wanneer moet het af? Niet af? Gevolg?
- ✓ Hoe moet de leerling leren?
- ✓ Herhaal het einddoel, waarom doen dit?

Plannen: overzicht om efficiënt te werken

Leerling

- ✓ Overzicht van alles wat gedaan moet worden
- ✓ Begin met het belangrijkste (eerste af, moeilijkste, meeste tijd)
- ✓ Doorzetten als het lastig is
- ✓ Beschikbaar zijn, reageren op vragen
- ✓ Hulp, stel vragen!

- ✓ Maak af waar je aan begonnen bent

Docent

- ✓ Studiewijzer in weektaak in Magister en teams
- ✓ Geef randvoorwaarden: wanneer af? Voor een cijfer?
- ✓ Aanmoedigen
- ✓ In gesprek met de leerling
- ✓ De weg wijzen, niet voor de leerling oplossen
- ✓ Belonen op proces ipv resultaat

Camera en AvG

Zowel leerlingen, als medewerkers en ouders geven aan dat het voor de kwaliteit van online lessen nodig is dat leerlingen en docent middels de camera contact met elkaar hebben. We mogen dit daarom van onze leerlingen verwachten. Als school slaan wij geen beeldmateriaal via Teams op en vinden de lessen plaats binnen ons interne netwerk. Hierdoor garanderen wij dat er geen persoonsgegevens of beeldmateriaal van onze leerlingen gepubliceerd wordt zonder uitdrukkelijke toestemming van leerlingen (16 en ouder) of ouders (15 en jonger). Leerlingen mogen hun achtergrond zelf instellen, waardoor docent en klasgenoten niet de werkplek van de leerling kunnen zien. Uiteraard is het ook voor leerlingen niet toegestaan om beeldmateriaal te verspreiden.